



**TETÃ MBA'E'AOPY  
HA ÑEMU**  
Motenondeha  
Ministerio de  
**INDUSTRIA  
Y COMERCIO**



**VUE**  
VENTANILLA ÚNICA DE EXPORTACIÓN

MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO - VENTANILLA ÚNICA DE EXPORTACIÓN

TRAMITACIÓN ELECTRONICA DE CERTIFICADO PARA EL  
OTORGAMIENTO DE CUPO DE EXPORTACIÓN DE AZÚCAR DE CAÑA  
CONCEDIDA POR LA REPUBLICA DE CHINA (TAIWÁN).

---

**Procesos de solicitud de Certificado de Cupo**

Octubre – 2019

Definición y descripción general de procedimientos

## INDICE

<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>1. CUPOS DE EXPORTACION .....</b>	<b>4</b>
1.1. Asignación de cupo para Exportación .....	4
<b>2. Solicitud de Certificado de cupo. ....</b>	<b>4</b>
2.1. Ambiente Empresa .....	4
2.2. Ambiente Ministerio de Industria y Comercio (MIC).....	5
<b>3. Solicitud de Anulación .....</b>	<b>5</b>
3.1. Ambiente Empresa .....	5
3.2. Ambiente Ministerio de Industria y Comercio (MIC).....	6



## INTRODUCCIÓN

La secuencia de las actividades vinculadas al proceso de tramitación electrónica de certificado para el otorgamiento de cupo de exportación de azúcar de caña concedida por la república de china (Taiwán). Vinculan los procesos realizados por los diferentes actores: Exportadores y MIC. El proceso que se describe, no incluye a aquellas relacionadas con las etapas de negociación, y se limita a la descripción de cada una de las etapas del trámite en base a las cuales se da cumplimiento a las exigencias legales requeridas.

Cada una de las personas que requieran operar el sistema VUE, requerirán estar suficientemente habilitados en calidad de usuarios del mismo.

## 1. CUPOS DE EXPORTACION

### 1.1. Asignación de cupo para Exportación

- **Descripción:** El Ministerio de Industria y Comercio es el encargado de habilitar en el sistema anualmente la Cantidad en Tonelada concedida por la República de China (Taiwan).
- **Procesos:**
  - a. Ingresar al sistema VUE [www.vue.org.py](http://www.vue.org.py)
  - b. Ingresar usuario y contraseña, seleccionar la opción “Tramites de Cupos: Carga Inicial de Saldos”
  - c. Proceder a cargar el cupo por año.
  - d. Anexar copia de la Resolución.
  - e. Publicar.
- **Condición:**
  - a. Puede estar vigente una sola resolución.

## 2. Solicitud de Certificado de cupo.

### 2.1. Ambiente Empresa

- **Descripción:** El exportador solicita el certificado para el otorgamiento de cupo de exportación de azúcar de caña, el sistema informe del saldo vigente a la fecha.
- **Procesos:**
  - a. Ingresar al sistema VUE [www.vue.org.py](http://www.vue.org.py)
  - b. Ingresar usuario y contraseña, seleccionar la opción “Solicitud Certificado, Cupo Azúcar”
  - c. Consultar por el RUC del exportador
  - d. Seleccionar “Agregar Solicitud Cupo Azúcar a Taiwán”
  - e. Opcionalmente se puede ingresar un número de certificado de origen, a fin de replicar la información del certificado de origen en la solicitud del certificado de cupo, o no ingresar ningún número de certificado de origen y cargar todo el formulario.
  - f. Cargar la/s mercadería/s en la sección “Mercaderías” de la solicitud
  - g. Cargar documentos requeridos en la sección “Documentos” de la solicitud
  - h. Verificar la Vista Previa del certificado en opción “VerCertificado”
  - i. Verificar datos cargados en la sección “MasDatos”.
  - j. Ingresar en la sección “ModificarSolicitud” y seleccionar “Enviar la solicitud”.
  - k. El sistema envía la solicitud al Ambiente del Ministerio de Industria y Comercio

- **Flujo Alternativo:**

- a. Seleccionar botón Anular para deshacer la solicitud, siempre que la misma se encuentre en el ambiente de Empresa.

## 2.2. Ambiente Ministerio de Industria y Comercio (MIC)

- **Descripción:** El funcionario del MIC, asignado para las autorizaciones correspondientes a los trámites de Certificados de cupos de azúcar a Taiwán, gestionará los mismos una vez ingresado en su ambiente.

- **Procesos:**

- a. Ingresar al sistema VUE [www.vue.org.py](http://www.vue.org.py)
- b. Ingresar usuario y contraseña, seleccionar la opción "Solicitud Exportación - Aprobación".
- c. Seleccionar solicitud de certificado de cupo a procesar.
- d. Verificar exactitud de los datos
- e. Seleccionar Autorizar.
- f. El sistema envía el certificado Autorizado a la empresa para su impresión y posterior finiquito en el MIC.

- **Flujo Alternativo:**

- a. Seleccionar Retornar en caso de requerir documentos o solicitar correcciones.

## 3. Solicitud de Anulación

### 3.1 Ambiente Empresa

- **Descripción:** El exportador solicitará la anulación de un certificado aprobado, dicho evento se encontrará sujeto a la autorización del MIC.

- **Procesos:**

- a. Ingresar al sistema VUE [www.vue.org.y](http://www.vue.org.y)
- b. Ingresar usuario y contraseña, seleccionar la opción "Solicitud de Anulación, Certificado de Cupo"
- c. Verificar los datos de la solicitud a anular a través de los datos que facilita el sistema
- d. Justificar el motivo de anulación y seleccionar el botón "Solicitar Anulación"
- e. El sistema envía la solicitud al Ambiente del Ministerio de Industria y Comercio.

### 3.2 Ambiente Ministerio de Industria y Comercio (MIC)

- **Descripción:** El funcionario del MIC, asignado para las autorizaciones correspondientes a los trámites de Certificados de cupos de exportación de azúcar a Taiwán, gestionará los mismos una vez ingresado en su ambiente.
  
- **Procesos:**
  - a. Ingresar al sistema VUE [www.vue.org.py](http://www.vue.org.py)
  - b. Ingresar usuario y contraseña, seleccionar la opción “Solicitud Exportación - Aprobación”.
  - c. Seleccionar solicitud a procesar.
  - d. Verificar exactitud de los datos
  - e. Seleccionar Anular.
  
- **Flujo Alternativo:**
  - a. Seleccionar Retornar en caso de requerir documentos o solicitar correcciones.